

Муниципальное учреждение  
«Управление дошкольного образования  
Гудермесского муниципального района»  
«Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 1 «Ласточка» с. Ишхой-Юрт  
Гудермесского муниципального района»  
(МБДОУ «Детский сад № 1 «Ласточка»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего МБДОУ  
«Детский сад № 1 «Ласточка»  
№ 27-ОД от 31.03.2023 г.

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад № 1  
«Ласточка»

Протокол № 05 от 31.03.2023 г.

Положение об оплате труда работников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Ласточка» с. Ишхой-Юрт Гудермесского муниципального  
района»

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Ласточка» с. Ишхой-Юрт Гудермесского муниципального района» (далее - Положение) применяется при исчислении заработной платы работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Ласточка» с. Ишхой-Юрт Гудермесского муниципального района» (далее - организации).

1.2. Заработная плата работников организации (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами организации, которые разрабатываются на основе настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с действующей системой оплаты труда при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников организации

устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты, выплаты стимулирующего и компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Штатное расписание разрабатывается и утверждается организацией в соответствии со структурой, согласованной с главным распорядителем бюджетных средств, в пределах доведенных организации средств на формирование фонда оплаты труда, сформированного на календарный год, обеспечивающего установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организации дифференцированно по должностям (профессиям) на основе квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп, с учетом установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

1.6. Должности работников, включаемые в штатное расписание организации, должны соответствовать уставным целям организации, Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н, и Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих.

1.7. Средняя заработная плата педагогических работников организации, с учетом выплат по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, повышающим коэффициентам, выплат компенсационного и стимулирующего характера, должна быть не менее среднемесячной начисленной заработной платы в сфере общего образования в Чеченской Республике.

1.8. Оплата труда работников организации устанавливается с учетом:

1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

3) государственных гарантий по оплате труда;

4) Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утверждаемых Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений;

5) Профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н;

6) приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в

трудовом договоре»;

7) Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»;

8) Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях»;

9) мнения представительного органа работников.

1.9. В размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников организации включена ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями не ниже размера, установленного по состоянию на 31 декабря 2012 года.

## 2. Порядок и условия определения оплаты труда работников организации

2.1. Оплата труда работника организации включает в себя:

- 1) должностной оклад, ставку заработной платы;
- 2) повышающий коэффициент к должностному окладу, ставке заработной платы;
- 3) выплаты компенсационного характера;
- 4) выплаты стимулирующего характера.

2.2. Организация, в пределах средств на оплату труда, локальным нормативным актом определяет размеры должностных окладов, ставок заработной платы, а также размеры компенсационных, стимулирующих и иных выплат без ограничения их максимальными размерами в соответствии с настоящим Положением.

На обеспечение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников рекомендуется направлять не менее 70 процентов фонда оплаты труда организации (без учета части фонда оплаты труда, предназначенного на выплаты компенсационного характера, связанные с работой в местностях с особыми климатическими условиями, в сельской местности, а также в организациях, в которых за специфику работы выплаты компенсационного характера предусмотрены по двум и более основаниям).

2.3. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников организации устанавливаются на основе отнесения их должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам и размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников по соответствующим

профессиональным квалификационным группам, определенных приложениями № 1-5 к настоящему Положению.

При этом должностные оклады, ставки заработной платы, предусматриваемые настоящим Положением, являются примерными, на основе которых организациями устанавливаются размеры должностных окладов, ставок заработной платы по должностям работников организаций.

2.4. Повышающие коэффициенты к должностному окладу, ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

- 1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- 2) повышающий коэффициент за награду.

Повышающий коэффициент за награду устанавливается за следующие награды:

- 1) почетное звание, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный»;
- 2) нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»;
- 3) медаль Л.С. Выготского;
- 4) почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования»;
- 5) ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения», дающий право на присвоение звания «Ветеран труда».

2.5. При наличии двух и более наград, повышающий коэффициент за награду к должностному окладу, ставке заработной платы применяется к одной из наград, предусматривающих наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплата за награду пропорционально уменьшается.

2.6. Применение повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы не образует новые должностные оклады, ставки заработной платы и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу, ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

2.7. Размеры повышающих коэффициентов (в соответствии с настоящим Положением) устанавливаются локальным нормативным актом организации, принятым руководителем организации с учетом мнения представительного органа работников организации.

2.8. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

2.9. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников организации, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются приложением № 1 к настоящему Положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.10. Педагогическим работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам заработной платы:

- 1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- 2) повышающий коэффициент за награду.

2.11. Повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам заработной платы за квалификационную категорию устанавливаются педагогическим работникам в следующих размерах:

- 1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию - 0,3;
- 2) работникам, имеющим первую квалификационную категорию - 0,2.

2.12. Педагогическим работникам, имеющим награды, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам заработной платы в следующих размерах:

- 1) за почетное звание, начинающееся со слов «Заслуженный», «Почетный», - 0,2;
- 2) за почетное звание, начинающееся со слов «Народный», - 0,3;
- 3) за нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 0,2;
- 4) за медаль Л.С. Выготского - 0,25;
- 5) за почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования» - 0,25;
- 6) за ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения», дающий право на присвоение звания «Ветеран труда», - 0,25.

Повышающий коэффициент за награду к должностному окладу, ставке заработной платы устанавливается педагогическим работникам, которым присвоены почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», при условии их соответствия профилю педагогической деятельности.

2.13. С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 и 5 настоящего Положения.

#### Порядок определения оплаты труда служащих

2.14. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности

служащих, устанавливаются приложением № 2 к настоящему Положению на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих».

2.15. С учетом условий и результатов труда работников, занимающих должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 и 5 настоящего Положения.

#### Порядок определения оплаты труда медицинских работников

2.16. Размеры должностных окладов медицинских работников устанавливаются приложением № 3 к настоящему Положению на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

2.17. Медицинским работникам устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- 1) повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- 2) повышающий коэффициент за награду.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию к должностным окладам устанавливаются медицинским работникам в следующих размерах:

- 1) работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,3;
- 2) работникам, имеющим первую квалификационную категорию, - 0,2;
- 3) работникам, имеющим вторую квалификационную категорию, - 0,1.

2.18. Медицинским работникам, имеющим награды, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам, ставкам заработной платы в следующих размерах:

- 1) за почетное звание, начинающееся со слов «Заслуженный», «Почетный», - 0,2;
- 2) за почетное звание, начинающееся со слов «Народный», - 0,3;
- 3) за нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» - 0,2;
- 4) за почетное звание «Ветеран сферы воспитания и образования» - 0,25;
- 5) за ведомственный знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения», дающий право на присвоение звания «Ветеран труда», - 0,25.

Повышающий коэффициент за награду к должностному окладу, ставке

заработной платы устанавливается медицинским работникам, которым присвоены почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», при условии их соответствия профилю деятельности.

2.19. С учетом условий и результатов труда медицинским работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 и 5 настоящего Положения.

#### Порядок определения оплаты труда учебно-вспомогательного персонала

2.20. Размеры должностных окладов работников организации, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала, устанавливаются приложением № 4 к настоящему Положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

2.21. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 и 5 настоящего Положения.

#### Порядок определения оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

2.22. Размеры должностных окладов рабочих организации устанавливаются приложением № 5 к настоящему Положению на основе отнесения их профессий к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2.23. С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 и 5 настоящего Положения.

### 3. Условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера

3.1. Заработная плата руководителя организации, заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад руководителя организации, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемой им

организации, и составляет не более 2 размеров указанной средней заработной платы.

Коэффициент кратности для установления должностного оклада руководителя организации определяется учредителем данной организации в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Средняя заработная плата руководителя организации не может превышать среднюю заработную плату работников основного персонала за отчетный год более чем в 3 раза.

Условия оплаты труда руководителя организации устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

3.4. К основному персоналу организации относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создана организация.

3.5. Расчет средней заработной платы работников основного персонала осуществляется за календарный год, предшествующий году установления оклада (должностного оклада) руководителя организации.

3.6. При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, а также учитываются выплаты стимулирующего характера и не учитываются выплаты компенсационного характера.

3.7. Порядок исчисления размера средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу организации, для определения размера должностного оклада руководителя организации, установлен разделом 6 настоящего Положения.

3.8. Должностной оклад заместителя руководителя и главного бухгалтера устанавливается работодателем на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

3.9. Размеры, порядок и критерии осуществления стимулирующих выплат руководителю организации устанавливаются учредителем в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем организации.

3.10. С учетом условий и результатов труда заместителя руководителя организации и главного бухгалтера устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 4 и 5 настоящего Положения.

#### 4. Порядок и условия выплат компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных



учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях», и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам организации при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

4.3. Виды выплат компенсационного характера:

- 1) выплаты за работу с тяжелыми и вредными условиями труда;
- 2) выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей); расширение зоны обслуживания; работа, не входящая в круг основных обязанностей работника; сверхурочная работа; работа в ночное время; работа в выходные и нерабочие праздничные дни).

4.4. Работникам, занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда, выплачивается доплата - до 12 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права за работу с тяжелыми и вредными условиями труда.

4.5. Указанные выплаты работникам производятся при условии, когда работники не менее 50 процентов рабочего времени заняты на работах с тяжелыми и вредными условиями труда.

4.6. Руководитель организации обеспечивает осуществление меры по проведению процедуры специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

4.7. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.8. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.9. Доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, устанавливаются в размере:

Виды работ	Доплата в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы
Руководителю кружка по духовно-нравственному и правовому воспитанию работников	20
Руководителю кружка по духовно-нравственному воспитанию воспитанников	10
Специалистам психолого-медико-педагогической комиссии	20
Педагогическим работникам за наставничество	10

4.10. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей.

4.11. Компенсационные выплаты не образуют новые должностные оклады, ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы.

## 5. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

5.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях», в пределах фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

5.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 3) за качество выполняемых работ;
- 4) за выслугу лет.

5.3. Работникам организации могут устанавливаться дополнительные стимулирующие выплаты в виде премий по итогам работы и в связи с особо значимыми событиями.

5.4. За интенсивность и высокие результаты труда устанавливается надбавка за выполнение работ по другим видам деятельности при отсутствии в штатном расписании организации необходимых штатных единиц – до 30%.

5.5. Педагогическим и медицинским работникам организации с учетом наличия необходимых финансовых средств устанавливается надбавка за выслугу лет в следующих размерах:

- 1) при выслуге лет от 1 года до 5 лет - 5%;
- 2) при выслуге лет от 5 до 10 лет - 10%;
- 3) при выслуге лет от 10 до 15 лет - 15%;
- 4) при выслуге лет свыше 15 лет - 20%.

5.6. В целях социальной защищенности работников организации и поощрении их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда, по решению руководителя организации применяется единовременное премирование работников организации:

- 1) в связи с празднованием Дня воспитателя и всех дошкольных работников;
- 2) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения);
- 3) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;
- 4) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

5.7. Молодым специалистам - педагогическим работникам, поступившим на работу в организации после окончания профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, первые три года профессиональной педагогической деятельности, устанавливается стимулирующая надбавка до 30%;

Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, надбавка устанавливается на три года с даты трудоустройства по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

5.8. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств, предусмотренных на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Материальная помощь может выплачиваться на основании заявления работника в связи со смертью близких родственников, болезнью сотрудника, тяжелым материальным положением и т.д.

5.9. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно и максимальными размерами не ограничиваются.

5.10. Организациями могут устанавливаться иные виды выплаты стимулирующего характера.

5.11. В целях стимулирования труда работников организации могут

устанавливаться премии по итогам работы. Премии устанавливаются на основании решения руководителя организации локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников организации.

При премировании по итогам работы учитываются инициатива, творчество, ответственность, применение в работе современных форм и методов организации труда и достижение высоких результатов работы.

Размер премии устанавливается работникам в процентном соотношении от должностного оклада или в абсолютном размере, при этом размер премии минимальным и максимальным размером не ограничивается.

5.12. В целях доведения месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда, работникам, полностью отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовых обязанностей) устанавливаются доплаты в размере разницы между минимальным размером оплаты труда и величиной рассчитанной заработной платы.

5.13 При отсутствии или недостатке финансовых средств руководитель организации вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить размер либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

## 6. Порядок исчисления размера средней заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу организации, для определения размера должностного оклада руководителя организации

6.1. При расчете средней заработной платы учитываются должностные оклады, ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала организации.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала организации независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

6.2. Расчет средней заработной платы работников основного персонала организации осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя организации.

6.3. Средняя заработная плата работников основного персонала организации определяется путем деления суммы должностных окладов, ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников организации за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала организации за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя организации.

6.4. При определении среднемесячной численности работников основного персонала организации учитывается среднемесячная численность работников организации, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников организации, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников организации, являющихся внешними совместителями.

6.5. Среднемесячная численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествующий выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала организации, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала организации, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в организации на одной (более одной) ставке (оформленный в организации как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников организации как один человек (целая единица).

6.6. Работники основного персонала организации, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала организации учитываются пропорционально отработанному времени.

Приложение № 1  
к Положению об оплате труда  
работников Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №1 «Ласточка»

**Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических  
работников**

Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1 квалификационный уровень	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	15 279
2 квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	15 358
3 квалификационный уровень	Воспитатель; педагог-психолог	15 358
4 квалификационный уровень	Старший воспитатель; руководитель физического воспитания; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	15 665

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда  
работников Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №1 «Ласточка»

**Профессиональная квалификационная группа  
«Общепрофессиональные должности служащих»**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопроизводитель; экспедитор; кассир и другие должности, отнесенные к 1 квалификационному уровню	12 420
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Инспектор по кадрам и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	13 890
2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством. Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» и должности служащих I квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	14 200
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер; бухгалтер-кассир; инженер-программист (программист) и другие должности, отнесенные к квалификационному уровню	14 880

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда  
работников Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №1 «Ласточка»

**Профессиональные квалификационные группы  
должностей медицинских и фармацевтических работников**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»		
1 квалификационный уровень	инструктор по лечебной физкультуре	15 279
2 квалификационный уровень	медицинская сестра диетическая	15 358
3 квалификационный уровень	медицинская сестра	15 358



Приложение № 4  
к Положению об оплате труда  
работников Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №1 «Ласточка»

**Профессиональная квалификационная группа  
должностей работников учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
1 квалификационный уровень	помощник воспитателя	14 830
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	15 000

Приложение № 5  
к Положению об оплате труда  
работников Муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №1 «Ласточка»

**Профессиональные квалификационные группы  
общеотраслевых профессий рабочих**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер должностного оклада(рублей)
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Дворник; оператор котельной; кастелянша; кладовщик; садовник, сторож; уборщик служебных помещений; кухонный рабочий; рабочий по стирке и ремонту спецодежды и белья; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и иные наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с <b>Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих</b>	12 420
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	Повар и иные наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с <b>Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих</b>	13 890